

## DATENERFASSUNGSBOGEN EINTRAGUNG EINES VEREINS

Gerne unterstützen wir Sie bei der Gründung Ihres Vereins. Der nachstehende Datenerfassungsbogen soll Ihnen und uns die Vorbereitung der anstehenden Beglaubigung erleichtern. Wir bitten Sie daher, die Liste soweit wie möglich auszufüllen und samt Gründungsprotokoll und Satzung (unterschrieben von 7 Mitgliedern) in Kopie an uns zu übermitteln. Für Fragen stehen wir Ihnen natürlich jederzeit zur Verfügung.

VEREIN	
Name	
Straße und Hausnummer	
PLZ und Ort	
Tag der Errichtung	
Allgemeine Vertretungsregelung	<p>Geregelt in §            der Satzung:</p> <p><input type="checkbox"/> jedes Vorstandsmitglied vertritt den Verein einzeln</p> <p><input type="checkbox"/> jeweils zwei Vorstandsmitglieder vertreten den Verein gemeinschaftlich</p> <p><input type="checkbox"/></p>

VORSTANDS- MITGLIEDER	VORSTANDS- MITGLIED 1	VORSTANDS- MITGLIED 2	VORSTANDS- MITGLIED 3
Name, Vorname(n)			
ggf. Geburtsname			
Geburtsdatum			
Straße / Hausnummer			
PLZ / Ort			
Telefon			
E-Mail			
Funktion im Vorstand	<input type="checkbox"/> Präsident <input type="checkbox"/> Vizepräsident <input type="checkbox"/> Vorsitzender <input type="checkbox"/> stellv. Vorsitzender <input type="checkbox"/> Schriftführer <input type="checkbox"/> Kassenwart <input type="checkbox"/> Schatzmeister <input type="checkbox"/> Vorstandsmitglied <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Präsident <input type="checkbox"/> Vizepräsident <input type="checkbox"/> Vorsitzender <input type="checkbox"/> stellv. Vorsitzender <input type="checkbox"/> Schriftführer <input type="checkbox"/> Kassenwart <input type="checkbox"/> Schatzmeister <input type="checkbox"/> Vorstandsmitglied <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Präsident <input type="checkbox"/> Vizepräsident <input type="checkbox"/> Vorsitzender <input type="checkbox"/> stellv. Vorsitzender <input type="checkbox"/> Schriftführer <input type="checkbox"/> Kassenwart <input type="checkbox"/> Schatzmeister <input type="checkbox"/> Vorstandsmitglied <input type="checkbox"/>

VERSAND				
Entwurf an Vorstand 1	<input type="checkbox"/> Post	<input type="checkbox"/> Fax	<input type="checkbox"/> E-Mail	<input type="checkbox"/> wird abgeholt
Entwurf an Vorstand 2	<input type="checkbox"/> Post	<input type="checkbox"/> Fax	<input type="checkbox"/> E-Mail	<input type="checkbox"/> wird abgeholt
Entwurf an Vorstand 3	<input type="checkbox"/> Post	<input type="checkbox"/> Fax	<input type="checkbox"/> E-Mail	<input type="checkbox"/> wird abgeholt
Entwurf in Auftrag gegeben von:				
Terminwunsch: (bitte zwei Alternativen nennen)				

Mit der Speicherung meiner/unserer Daten und dem Versenden von Entwürfen, Urkunden und Mitteilungen mittels unverschlüsselter E-Mail bin ich/sind wir bis auf Widerruf einverstanden.

**Bitte senden Sie diesen Vordruck soweit wie möglich ausgefüllt an:**

Notare Benno Garschina & Hanna Bamberger  
 U Bieberstraße 94  
 53173 Bonn-Bad Godesberg  
 Tel. 0228-36 775-0, Fax: 0228-36-775-40 info@gb-notare.de

Sie erhalten in Kürze die gewünschten Entwürfe. Einen Beglaubigungstermin vereinbaren Sie bitte telefonisch mit dem Notariat. Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an den jeweiligen Sachbearbeiter.